**中国科学院软件研究所在学研究生/在站博士后出国（境）审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  | 学号 |  |
| 攻读学位类别 | □博士学位 □硕士学位 | 录取类别 | □非定向 □ 定向 |
| 导师 |  | 去往国家（或地区） |  | 预计毕业时间 |  |
| 出国（境）日期 | 自 年 月 日至 年 月 日共 天 |
| 出国（境）事由 | □参加学术会议 □参加学术讨论班 □访学交流 □联合培养 |
| 参加会议（学术讨论班）名称或访问交流单位或联合培养院校名称 |  |
| 往返国际旅费及在当地食宿等相关费用的来源和预算 | 住宿费：□所支付（元） □外方支付 |
| 往返旅费：□所支付（元） □外方支付 |
| 伙食、公杂费：□所支付（元） □外方支付 |
| 其他费用（会议注册费）：□所支付（元） □外方支付 |
| 经费预算总额（元）：  |
| 申请人承诺：本人本次出访的邀请单位及邀请信内容属实。本人已认真阅读《中国科学院软件研究所在学研究生出国（境）管理办法（试行）》。如获得批准，本人将深入了解前往国家（地区）基本情况及安全形势；自行购买航空意外险和境外意外伤害保险；在外期间，自觉遵守国家及所在国（地区）的法律法规和外事纪律，自觉维护国家声誉，认真完成出访任务，自行承担在外一切责任。出访任务结束后，按期回国。 申请人签字：  年 月 日  |
| 申请人联系电话  |  | 申请人家长联系电话 |  |
| 导师意见：此项出访邀请单位及邀请信内容属实，同意该生出国（境）。该生出访交流学习、联合培养期间，本人继续负责该生的指导工作，并与其保持联络。 导师（ 签名）： 年 月 日  |
| 部门意见：同意该生出访。该生此次出访，往返旅费和在当地符合规定的相关费用，除对方及所里资助部分外，由部门支付。 部门主任（ 签名）： 年 月 日 |
| 研究生部审核意见：同意。 签字： 日期:  |
| 主管所领导审批意见：同意。 签字： 日期：  |

备注：交此审批表时需附邀请信（合作研究协议书、或联合培养协议书）等材料。